

■ Chapitre 7

Construire son dossier de candidature conforme et stratégique

Au-delà du respect des exigences réglementaires, le dossier constitue un premier acte professionnel.

Il doit refléter :

- la compréhension du cadre légal et de la formation,
- la cohérence du projet,
- la maturité du candidat.

■ 1. LA LETTRE DE MOTIVATION AU REGARD DU RÉFÉRENTIEL

La lettre doit démontrer :

- une connaissance des modalités de formation,
- une cohérence entre le parcours antérieur et le métier,
- une capacité à se projeter dans les champs d'intervention,
- une conscience des exigences professionnelles.

Elle ne doit pas être uniquement affective (« j'aime aider »), mais structurée et argumentée.

Vous pouvez vous aider de l'acronyme **SACC** et vous pouvez poser la question ma lettre est-elle ?

Structurée - **A**rgumentée - **C**oncrète - **C**ohérente

1.1 LA STRUCTURE RECOMMANDÉE (1 PAGE MAXIMUM)

Les parties de la lettre de motivation	Fonction	Contenu attendu	À démontrer
L'introduction : le positionnement professionnel	<ul style="list-style-type: none">▪ Annoncer clairement le projet.▪ Nom précis de la formation (DEAES).▪ Session concernée.	<ul style="list-style-type: none">▪ Formulation explicite du projet professionnel.▪ Motivation réfléchie, non impulsive.▪ Inscription dans une démarche construite.	

Le parcours antérieur : valorisation stratégique	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Établir la cohérence. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Expériences significatives. ▪ Compétences transférables. ▪ Évolution personnelle ou professionnelle. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacité d'analyse de son propre parcours. ▪ Identification des compétences utiles au métier. ▪ ► Éviter la simple liste d'expériences.
La projection dans le métier et les champs d'intervention	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Montrer une compréhension concrète du rôle. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Référence aux publics (handicap, grand âge, domicile, protection de l'enfance...). ▪ Notion d'autonomie et de projet de vie. ▪ Travail en équipe pluridisciplinaire. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaissance des réalités du terrain. ▪ Capacité à se projeter dans un contexte professionnel réel.
La conscience des exigences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rassurer la commission. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconnaissance des contraintes (horaires, charge émotionnelle, responsabilité). ▪ Engagement personnel dans la formation. ▪ Disponibilité et capacité d'organisation. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maturité. ▪ Stabilité. ▪ Engagement durable.
Conclusion		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Engagement formel. ▪ Disponibilité pour entretien. ▪ Formule de politesse professionnelle. 	

1.2 LES EXEMPLES DE LETTRES DE MOTIVATION

EXEMPLE D'UNE LETTRE DE MOTIVATION N°1 - CANDIDATE FICTIVE

Camille Durand
 12 rue des Roses Rouges
 33000 Bordeaux
 06 00 00 00 00 camille.durand@email.fr

Objet : Candidature à la formation Diplôme d'État d'Accompagnant Éducatif et Social – Session 2026



Madame, Monsieur,

Je souhaite intégrer la formation préparant au Diplôme d'État d'Accompagnant Éducatif et Social au sein de votre établissement pour la session 2026. Mon projet professionnel s'inscrit dans une démarche réfléchie de reconversion vers le secteur médico-social, avec l'objectif d'accompagner des personnes en situation de vulnérabilité dans le respect de leur autonomie et de leur dignité.

Titulaire d'un baccalauréat professionnel commerce, j'ai exercé durant six années en tant que vendeuse puis responsable adjointe en magasin. Cette expérience m'a permis de développer des compétences essentielles telles que l'écoute active, la gestion de situations conflictuelles, l'adaptation à des publics variés et le travail en équipe. Par ailleurs, mon engagement bénévole auprès d'une association locale d'aide aux personnes âgées m'a confrontée à des situations de fragilité et m'a permis de mesurer l'importance d'un accompagnement individualisé et respectueux.

Au fil de ces expériences, j'ai compris que je souhaitais orienter mon activité vers un métier porteur de sens, centré sur la relation d'aide et le soutien à l'autonomie. Le métier d'AES me paraît correspondre à cette aspiration, notamment dans les secteurs du grand âge ou du handicap. Je suis particulièrement sensible à la notion de projet personnalisé et au travail en équipe pluridisciplinaire, indispensables pour garantir un accompagnement cohérent et adapté.

Je suis consciente que cette profession implique des responsabilités importantes, une capacité d'adaptation constante ainsi qu'une gestion émotionnelle solide. Les contraintes horaires et l'exigence physique du métier ne constituent pas un frein pour moi. Au contraire, je suis prête à m'investir pleinement dans la formation en alternance, à développer mes compétences techniques et à m'inscrire dans une posture professionnelle rigoureuse.

Intégrer votre établissement représente pour moi une étape déterminante dans la construction de mon identité professionnelle. Je reste à votre disposition pour un entretien et pour tout complément d'information.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Camille Durand

EXEMPLE D'UNE LETTRE DE MOTIVATION N°2 - UNE PERSONNE INEXPÉRIMENTÉE DANS LE SOCIAL

Madame, Monsieur,

Actuellement engagé dans une réflexion approfondie sur mon parcours professionnel, je souhaite aujourd'hui m'orienter vers le métier d'accompagnant éducatif et social. Après plusieurs années d'activité dans un autre domaine, j'ai ressenti le besoin de donner davantage de sens à mon travail en m'engageant dans une profession tournée vers l'accompagnement des personnes et l'utilité sociale.

Au fil de mes recherches et des échanges que j'ai pu avoir avec des professionnels du secteur, j'ai découvert le rôle essentiel que jouent les accompagnants éducatifs et sociaux auprès des personnes en situation de fragilité, qu'il s'agisse de personnes âgées, de personnes en situation de handicap ou de publics rencontrant des difficultés d'autonomie. J'ai été particulièrement sensible à la dimension humaine du métier, qui consiste à soutenir la personne dans les actes du quotidien tout en respectant son rythme, ses choix et son projet de vie.

Bien que mon parcours professionnel ne se soit pas déroulé dans le secteur social, il m'a permis de développer des compétences qui me semblent utiles pour exercer ce métier : le sens du contact, la capacité d'écoute, la patience et l'adaptation à des situations variées. Ces expériences m'ont également appris l'importance du travail en équipe et de la communication, qualités essentielles dans le champ médico-social.

Conscient des exigences de cette profession, j'ai pris le temps de me renseigner sur le contenu et l'organisation de la formation d'accompagnant éducatif et social. L'alternance entre les enseignements théoriques et les périodes de stage représente, selon moi, une opportunité précieuse pour acquérir les compétences nécessaires et construire progressivement une posture professionnelle adaptée.

Motivé par cette reconversion, je souhaite aujourd'hui m'engager pleinement dans cette formation afin de développer les connaissances et les compétences indispensables à l'exercice du métier. Je suis prêt à m'investir sérieusement dans ce parcours et à apprendre au contact des professionnels et des personnes accompagnées.

Je vous remercie de l'attention que vous porterez à ma candidature et me tiens à votre disposition pour vous exposer plus en détail ma motivation lors d'un entretien.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

■ 2. LE CV CONFORME AUX ATTENDUS DE LA COMMISSION

La commission évalue notamment :

- la qualité du parcours de formation antérieure,
- les aptitudes transférables,
- la cohérence du projet.

Le CV doit donc :

- mettre en avant les compétences relationnelles,
- valoriser les expériences en lien avec l'accompagnement,
- montrer une progression logique vers le projet AES.

2.1 LA STRUCTURE RECOMMANDÉE

Les parties du CV	Contenu	Objectif
En-tête professionnel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nom et prénom ▪ Ville -Téléphone - Email ▪ Titre : Candidat à la formation DEAES -Projet professionnel dans l'accompagnement social et éducatif. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Positionner immédiatement le projet.
Accroche professionnelle (3 à 4 lignes)	<p>Courte synthèse mettant en avant :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ l'expérience principale, ▪ les compétences relationnelle, ▪ l'orientation vers l'accompagnement. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cette partie permet à la commission de comprendre immédiatement la cohérence du projet.
Expériences professionnelles	<p>Présenter les expériences de la plus récente à la plus ancienne.</p> <p>Pour chaque poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ intitulé du poste-Structure-Dates-3 à 5 missions formulées avec des verbes d'action, ▪ mise en évidence des compétences transférables. 	<p>À valoriser :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ relation avec le public, ▪ travail en équipe, ▪ responsabilités, ▪ gestion de situations complexes, ▪ respect de protocoles. ▪ ► Éviter les listes vagues de tâches.

Formation et certifications	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diplômes obtenus. ▪ Formations complémentaires. ▪ Certifications (PSC1, gestes et postures...). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Montrer la qualité et la continuité du parcours.
Compétences clés (rubrique stratégique)	<p>Séparer en trois catégories</p> <p>Compétences relationnelles</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Écoute active ▪ Communication adaptée ▪ Gestion du stress ▪ Sens de la confidentialité <p>Compétences organisationnelles</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planification ▪ Travail en équipe ▪ Respect des procédures <p>Compétences techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hygiène et sécurité ▪ Utilisation d'outils bureautiques ▪ Transmission d'informations 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Engagement formel. ▪ Disponibilité pour entretien. ▪ Formule de politesse professionnelle.
Engagements ou expériences bénévoles (si existant)		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cette rubrique peut fortement renforcer la cohérence du projet.

2.2 EXEMPLE DE CV ET CONSEILS DE L'AUTEURE

EXEMPLE DÉTAILLÉ DE CV (À PERSONNALISER SUR CANVA) - CANDIDATE FICTIVE - ÉLODIE MARTIN

ÉLODIE MARTIN

Bordeaux

06 00 00 00 00

elodie.martin@email.fr

Candidature à la formation Diplôme d'État d'Accompagnant Éducatif et Social

ACCROCHE PROFESSIONNELLE

Professionnelle issue du secteur de la vente et récemment engagée comme agent de service en établissement médico-social, je souhaite intégrer la formation DEAES afin de développer mes compétences dans l'accompagnement des personnes en situation de vulnérabilité. Dotée d'un sens relationnel affirmé et d'une grande capacité d'adaptation, je m'inscris dans un projet professionnel cohérent et réfléchi.

